

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2026-3386

Oikaisuvaatimus rakentamislupapäätöksestä 19.8.2026, 491-2026-269, Brahentie 31 b, 52300 Ristiina, 491-537-6-38

Kiinteistöjen 491- 537-6-429 ja 491-537-6-194 omistajat sekä 491- 537-6-429 kiinteistön vuokraoikeuden haltija ovat tehneet oikaisuvaatimuksen rakentamislupapäätöksestä 19.8.2026, 491-2026-269, jolla on myönnetty lupa myymälärakennuksen rakentamiseen osoitteessa Brahentie 31 b, 52300 Ristiina, kiinteistölle 491-537-6-38.

Oikaisuvaatimus on tehty säädetyn määräajan kuluessa ja kiinteistön omistajilla ja vuokraoikeuden haltijalla on asiassa muutoksenhakuoikeus.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan rakentamisen keskeyttämistä, kunnes rakentaja on sitoutunut rakentamaan vaaditun meluaidan naapurin kuulemisessa esitetyllä tavalla jo varsinaisen rakennusvaiheen aikana, eikä vasta rakennushankkeen valmistuessa.

Perusteluna esitetään työmaa-aikaista meluhaittaa, kohtuuttoman rasituksen ehkäisemistä, asuinympäristön laadun ja asumisviihtyvyyden heikkenemistä merkittävästi, tavaratoimitusten ja huoltoliikenteen ääniä aamuisin ja iltaisin, autoliikennettä tontilla, ilmanvaihto- ja kylmäkoneiden matalataajuisista huminaa melurasituksena.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan meluaidan rakentamista edellä mainittujen rasitusten ehkäisemiseksi.

Oikeusohjeet

Hallintolaki 7a luku, oikaisuvaatimusmenettely.

Hallintolaki 49 f §: "Kun oikaisuvaatimus on tehty, oikaisuvaatimuksen käsittelevä viranomainen voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon tai määrätä sen keskeytettäväksi. Täytäntöönpanon kieltämis- tai keskeytysasiassa annettuun ratkaisuun ei saa hakea erikseen muutosta."

Mikkelin seudun ympäristösuojelumääräykset 26 §: "E erityisen häiritsevää melua aiheuttavien koneiden ja laitteiden käyttö ja muu erityisen häiritsevää melua aiheuttava toiminta on kiellettyä arkisin klo 18.00 – 7.00 välisenä aikana sekä lauantaisin, sunnuntaisin ja muina pyhinä klo 18.00 - 8.00. Määräys ei koske välttämättömiä tilapäisiä toimenpiteitä. Määräys ei myöskään koske lumenaurasta ja -pois kuljetusta tai maa- ja metsätalouselinkeinojen harjoittamisen vuoksi välttämätöntä tilapäistä toimintaa." Ympäristösuojelulaki 202.3 kohta 2.

Valtioneuvoston päätös melutason ohjearvoista 993/1992: "Asumiseen käytettävillä alueilla, virkistysalueilla taajamissa ja taajamien välittömässä läheisyydessä sekä hoito- tai oppilaitoksia palvelevilla alueilla on ohjeena, että melutaso ei saa ylittää ulkona melun A-painotetun ekvivalenttitason (L_{Aeq}) päiväohjearvoa (klo 7–22) 55 dB eikä yöohjearvoa (klo 22–7) 50 dB."

Rakentamislaki 110.3 § aloituskokous: "Aloituskokouksessa todetaan ja merkitään pöytäkirjaan suunnittelun ja rakennustyön keskeiset toimijat ja heidän tarkastustehtävänsä, viranomaiskatselmukset ja -tarkastukset sekä muut selvitykset ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

toimenpiteet rakentamisen laadusta huolehtimiseksi. Aloituskokouksessa sovittuja menettelyitä on noudatettava rakennustyössä."

Rakentamislaki 69.1 §: "Rakennusvalvontaviranomainen voi perustellusta syystä määrätä rakentamisluvassa, aloituskokouksessa tai rakennustyön aikana laadittavaksi ja toimitettavaksi rakentamishankkeen laadun tai laajuuden vuoksi välttämättömät erityissuunnitelmat."

Rakentamislaki 94.1 §: "Erityissuunnittelijan on huolehdittava siitä, että hänellä on käytössään suunnittelussa tarvittavat lähtötiedot, ja että erityissuunnitelma täyttää rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä hyvän rakennustavan vaatimukset."

Rakentamislaki 96.2 §: "Vastaavan työnjohtajan on huolehdittava rakennustyön kokonaisuudesta ja laadusta sekä siitä, että rakennustyö tehdään rakentamisluvan, suunnitelmien, rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä hyvän rakennustavan mukaisesti. Vastaavan työnjohtajan on myös huolehdittava, että rakennustyön aloittamisesta ilmoitetaan rakennusvalvontaviranomaiselle ja että rakennustyön tarkastusasiakirja pidetään rakennustyömaalla ajan tasalla."

Rakentamislaki 91 §: "Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava siitä, että rakennus suunnitellaan ja rakennetaan rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan mukaisesti. Rakentamishankkeeseen ryhtyvällä on oltava hankkeen vaativuuden mukaiset edellytykset sen toteuttamiseen. Rakentamishankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava, että rakentamishankkeessa on kelpoisuusvaatimukset täyttävät suunnittelijat ja että muillakin rakentamishankkeessa toimivilla on heidän tehtäviensä vaativuuden edellyttämä asiantuntemus ja ammattitaito."

Päätöksen peruste

Rakennustyönaikaista melusta säädetään Mikkelin seudun ympäristösuojelumääräyksissä, eikä siten rakentamisluvassa ole tarpeen määrätä rakennustyönaikaisten haittojen vähentämiseksi paikallaan pysytettävistä suojarakenteista.

Rakennuspaikka sijaitsee Ristiinan Uikkalan asemakaavamuutosalueen (lainvoimainen 8.4.2025) myymälärakennusten korttelialueella (KLM). Asemakaavassa ei ole määräyksiä melusuojauksista. Kyläkujan puoleisella tontin osalla on n. 10 m istutettavaksi osoitettu tontin osa. Asemapiirustuksessa kyseisellä tontin osalla on merkintä säilytettävä / istutettava alue. Kyläkujan kautta ei ole ajoneuvoliittymää.

Rakentamislupapäätöksessä on huomioitu rakennuksen ja tonttijärjestelyjen osalta seuraavasti: "Jos raskaasta liikenteestä, jakeluliikenteestä ja noutoliikenteestä aiheutuva melu ylittää sallitut raja-arvot, niin hankkeeseen ryhtyvä on rakennettava meluaita tulevan rakennuksen ja Kyläkujan välille."

Ilmanvaihto- ja kylmäkoneiden käyntiääniä koskee myös edellä mainittu valtioneuvoston asetus melutason ohjearvoista. Ilmanvaihtosuunnitelmien osalta lupapäätöksessä on edellytetty erityissuunnitelmien toimittamista rakennusvalvontaan ennen ko. rakennusvaiheen aloittamista. Vastuu erityissuunnitelmien vaatimuksenmukaisuudesta myös ääniolosuhteiden osalta on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

suunnitelmien laatijalla. Lupapäätöksessä on edellytetty vastaavan työnjohtajan sekä erityisalan työjohtajan nimeämistä. Vastaavan työnjohtajan on huolehdittava, että rakentaminen suoritetaan rakentamisluvan, suunnitelmien, rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä hyvän rakennustavan mukaisesti.

Rakennushankkeeseen ryhtyvän tulee noudattaa Valtioneuvoston asetusta melun ohjearvoista. Mikäli ohjearvot ylittyisivät, rakennushankkeeseen ryhtyvän on ryhdyttävä toimiin haittojen ehkäisemiseksi.

Rakennustyön aloituskokouksessa voidaan todeta ja merkitä pöytäkirjaan selvityksistä ja toimenpiteistä rakentamisen laadusta huolehtimiseksi.

Lupapäätöksessä on riittävästi huomioitu, että melutason ohjearvot tulevat huomioiduksi rakentamisessa.

Rakentamislupapäätöksessä (Lupatunnus 2026-269,19.08.2026) on myönnetty lupa rakennustöiden aloittamiseen vakuutta vastaan rakentamistoimenpiteen perustuksen, pystypilareitten ja palkkien asennustöiden osalta (RakL 78 §). Rakentaminen on asemakaavamääräysten mukaista. Nyt käsiteltävänä olevassa oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty mitään sellaista, että rakennustyöt tulisi keskeyttää.

Päätös

Oikaisuvaatimus hylätään.

Tiedoksi

Luvan hakija ja oikaisuvaatimuksen tekijät. Päätös annetaan rakentamislain 70 §:n mukaisesti tiedoksi julkisella kuulutuksella.

Allekirjoitus

Johtava rakennustarkastaja Sari Valjakka

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 24.9.2026 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkelissä
24.09.2026

Taina Rahikainen
toimistosihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi oikaisuvaatimuksen tehneille Suomi.fi Viestit -palveluun sekä luvan hakijalle sähköpostilla 24.9.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hallintovalitus

§ 3

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus rakentamisluvasta asemakaava-alueella ja asemakaava-alueen ulkopuolella sijaitsevaan sellaiseen rakennuspaikkaan kohdistuvasta rakentamisluvasta, johon ei sovelleta suunnittelutarvealuetta koskevia säännöksiä, sekä erillisellä päätöksellä ratkaistavasta sijoittamisluvasta näillä alueilla on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 4) kunnalla;
- 5) naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 6) museoviranomaisella, jos päätös koskee valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävää suojeltua rakennuskohdetta.

Valitusoikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saamisesta. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Jos valitus toimitetaan sähköisesti, asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos se saapuu valitusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Päätös on rakentamislain 70 §:n mukaisesti annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Ensisijainen yhteystieto on hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimuksen perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen lisäksi on ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (*prosessiosoite*). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja yhteystiedot. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksen tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, mikä on määrätty mainitun lain 2 §:ssä. Saman lain 5 §:ssä on määräys niistä asioista, joista ei peritä oikeudenkäyntimaksua.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.